



المملكة العربية السعودية
وزارة الحرس الوطني
جامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية
ادارة تنمية الإيرادات والاستثمار



كراسة الشروط والمواصفات
لمنافسة تأجير المطبخ الرئيسي في المبني الإداري
بجامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بالحرس الوطني
مدينة الرياض

رقم المنافسة: RD-R-01/2025:

تم تقديم وثائق المنافسة بنظام الأظرف المغلقة والمختومة

١) الشروط والمواصفات

الغرض من المناقصة:

نظراً لرغبة جامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بـالرياض في توفير كافة الخدمات والمستلزمات الضرورية لموظفي الجامعه وطلابها والمجمعات السكنية التابعة لها، فإنها تعلن عن رغبتها في تأجير موقع المطبخ الرئيسي في المبني الإداري الذي تبلغ مساحته 237 متر مربع لبيع الوجبات والمشروبات لـ مدة (٥) خمس سنوات ميلادية.

حيث سيتم استلام العروض وفتح المظاريف يوم الثلاثاء بتاريخ: ٢٠٢٦/١٣/١١ الساعة ١١:٠٠ صباحاً بالمبني الإداري جامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بمدينة الرياض.

شروط التقديم:

- ١- يجب على المتقدم تعبئة خطاب العرض (صفحة رقم ٨ و٩ و١٠ من الكراسة) موقعاً ومحظماً وموضحاً فيه قيمة الإيجار السنوي رقماً وكتابة غير شامل ضريبة القيمة المضافة.
- ٢- ضمان بنكي يعادل (١٥٪) خمسة عشر في المائة من قيمة ايجار السنة الواحدة للعرض ساري المفعول لمدة الاتفاقية (٥) خمس سنوات ميلادية.
- ٣- يجب على المتقدم أن يرفق مع عرضه الوثائق التالية عليها الختم الرسمي للشركة أو المؤسسة:-
 ١. صورة من السجل التجاري أو الترخيص النظامي في مجال الأعمال المتقدم لها.
 ٢. صورة من شهادة انتساب الغرفة التجارية.
 ٣. صورة من شهادة التأمينات الاجتماعية.
 ٤. صورة من شهادة الزكاة والدخل.
 ٥. صورة من شهادة التسجيل في نظام ضريبة القيمة المضافة.
 ٦. صورة من رخصة الاستثمار إذا كان المستثمر مرخصاً حسب نظام الاستثمار الأجنبي.
 ٧. صورة من شهادة وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية بشأن تحقيق نسبة السعودية
 ٨. صورة من العنوان الوطني
- ٤- خطاب تفويض لحضور لجنة فتح المظاريف وتسلیم العرض مصدق من الغرفة التجارية

٢) الشروط العامة:

١. يلتزم المستأجر بالبدء في تجهيز الموقع خلال مدة لا تزيد عن (١٥) خمسة عشر يوماً من تاريخ الترسية.
٢. يكون المستأجر مسؤولاً عن إعداد الموقع وتجهيزه وتشغيله على نفقته الخاصة وفق اشتراطات موافقة جامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني ولا يحق له القيام بأي تعديلات داخلية على الموقع الا بموافقة خطية من جامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني.
٣. تقديم ضمان بنكي يعادل (١٥٪) خمسة عشرة بالمئة من قيمة الإيجار السنوي ساري المفعول لمدة الاتفاقية وغير قابل للنقض وغير مقيد بأي شرط وتفرج عن الضمانات للعروض الغير مقبولة بعد الترسية.
٤. يلتزم المستأجر بدفع قيمة الإيجار السنوي دفعة واحدة خلال (١٠) عشرة أيام من تاريخ حضر الاستلام، ويكون تاريخ حضر الاستلام هو تاريخ بداية الاتفاقية.
٥. يتم دفع القيمة الإيجارية عن طريق إيداع المبلغ المستحق في حساب وزارة الحرس الوطني في جامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية الرياض لدى البنك العربي الوطني رقم: (SA3630400108095301990014).
٦. يلتزم المستأجر بدفع ضريبة القيمة المضافة في تاريخ استحقاق كل دفعة إيجاريه، كما يلتزم بجميع التعليمات الصادرة من الهيئة العامة للزكاة والدخل.
٧. لا يحق للمستأجر وطوال مدة الاتفاقية إلغاء الموقع أو تغييره أو تأجيره إلى مستأجر من الباطن أو تغيير السعر المتفق عليه.
٨. يلتزم المستأجر بموضوع الاتفاقية ولا يحق له بيع منتجات أو تقديم خدمات خارجة عن موضوع الاتفاقية.
٩. يحق لجامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني إنهاء هذه الاتفاقية إن تغيرت برامج الشؤون الصحية وخططها أو خطط الجهات الحكومية لتوسيعة الطرق أو المداخل أو المباني وخلافة أو لأي أسباب خارجة عن إرادتها وحسب تقديرها المطلق في أي وقت خلال مدة الاتفاقية وذلك بموجب إشعار خططي وبمدة لا تقل عن (٣٠) ثالثين يوماً على الأقل على أن يُرد للمستأجر ما يتناسب مع الجزء الذي تبقى من القيمة الإيجارية من السنة أو أن يتم عرض موقع بديل بنفس المساحة في الأراضي التابعة لجامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني.
١٠. إذا انسحب المستأجر بعد فتح المظاريف وقبل الترسية يتصادر جزء من ضمانه البنكي بما يعادل (٢٪) اثنين بالمئة من إجمالي سعر العرض.
١١. في حال انسحب المستأجر بعد الترسية يتصادر كامل ضمانه البنكي.
١٢. يلتزم المستأجر بنقل جميع الممتلكات الغير الثابتة والخاصة به من الموقع خلال مدة (٣٠) ثالثون يوماً من تاريخ انتهاء الاتفاقية واعادة الموقع للحالة التي كان عليها قبل توقيع الاتفاقية مالم يتتفق على غير ذلك كتابياً.
١٣. يجب على المستأجر أن يلزم موظفيه بارتداء زي مناسب ونظيف ويحمل شعاره ويكون مطابق للتوجيهات واللوائح المعتمدة لجامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني.

٤. يجب أن يكون العاملين لدى المستأجر على كفالته وأن يكونوا مدربين لتنفيذ مهامهم على الوجه الأكمل، وأن يتحدثوا اللغة العربية والإنجليزية.
٥. يجب على المستأجر قبل البدء بالعمل الحصول على شهادة فحص طبي للعاملين واستخراج بطاقات صحية.
٦. يجب على المستأجر حصر العاملين لديه في الموقع المتفق عليه وتزويد إدارة تنمية الإيرادات والاستثمار بجامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني بأسمائهم و هوياتهم الشخصية والبطاقات الصحية لاستخراج بطاقات الدخول.
٧. يتحمل المستأجر جميع تكاليف العاملين لديه كالعلاج والنقل والإعاشة وجميع التكاليف النظامية الأخرى اللازمة لضمان تنفيذ الخدمات على الوجه المطلوب.
٨. يجب على المستأجر أن يضع تاريخ الصلاحية على كل المواد الغذائية القابلة للتلف.
٩. يجب على المستأجر وضع لوحة إعلانية مناسبة في الموقع وذلك بالتنسيق وموافقة جامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني.
١٠. يعتبر المستأجر مسؤولاً عن نظافة الموقع والتخلص من كل النفايات ونقلها للمكان المخصص لذلك.
١١. يلتزم المستأجر بالإشراف على موظفيه والتأكد من انضباطهم ومراعاتهم اللوائح والأنظمة والتعليمات الخاصة لجامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني والتقييد بالعادات والتقاليد المتبعة وأن يلتزموا بالمظهر اللائق.
١٢. يجب على المستأجر الالتزام بمواعيد بداية العمل ونهايته التي تقر من قبل جامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني
١٣. يحق لجامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني الطلب من المستأجر وفي أي وقت إبعاد من لا تراه مناسباً من العاملين في الموقع وعليه أن ينفذ ذلك فوراً دون اعتراض.
١٤. يحق لجامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني ممثلة بالأقسام المعنية مثل (صحة البيئة والطب الوقائي وإدارة السلامة وغيرها) القيام بزيارات تفتيش ميدانية في أي وقت خلال فترة هذه الاتفاقية للتأكد من التزام المستأجر بشروط السلامة والصحة القياسية المطبقة بالشؤون الصحية بوزارة الحرس الوطني.
١٥. يلتزم المستأجر بعدم وضع أو استخدام إسم أو شعار جامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني والمدن الطبية التابعة لها إلا بموافقة خطية من قبل جامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية والشؤون الصحية بوزارة الحرس الوطني.
١٦. يلتزم المستأجر بالحصول على كافة التراخيص الازمة لمواولة النشاط من الجهات المختصة بالمملكة العربية السعودية أو الاشتراطات الازمة أثناء التشغيل والالتزام باللوائح والأنظمة الخاصة بطبيعة النشاط وللجهات الحكومية ذات العلاقة، صلاحية مراقبة النشاط وتطبيق الغرامات والعقوبات الواردة بنظامها أو التي يتم الإعلان عنها.
١٧. يقوم المستأجر وعلى حسابه الخاص بصيانة جميع معداته الخاصة والعهد المستلمة من جامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني كل شهر ميلادي، ويجب عليه عدم تشغيل أو تركيب أي معدات إلا بعد الحصول على موافقة جامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني ووضع الملصق المعتمد بمطابقة المعدات للمواصفات المعتمدة بالشون الصحية بوزارة الحرس الوطني واستيفاء جميع متطلبات الأمن والسلامة.

٣) الشروط الخاصة:

١. يقوم المستأجر بتجهيز الموقع على نفقته الخاصة وذلك بعد الموافقات النهائية على التصميم والتنفيذ من قبل الإدارات المعنية.
٢. يلتزم المستأجر بتقديم الخدمة من يوم الأحد إلى يوم الخميس من الساعة ٧:٠٠ صباحاً وحتى الساعة ٥:٠٠ مساءً.
٣. يجب على المستأجر التقيد بالشروط الصحية المتبعة بجامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني وأن يقوم العاملين لديه بتغطية الرأس ولبس الففازات عند إعداد/تسخين الأطعمة والمشروبات.
٤. يجب على المستأجر أن يرفق مع العرض قائمة بالأصناف والأسعار مع ضرورة الالتزام بها.
٥. يجب على المستأجر تخزين وحفظ المواد المستخدمة بطريقة جيدة ودرجة حرارة مناسبة حسب المقاييس المعتمدة بجامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني.
٦. عدم تخزين مواد غذائية منتهية الصلاحية.
٧. أن يكون الموقع مجهزاً بكل ما يلزم حسب طبيعة العمل وحسب المواصفات والمقاييس المعتمدة بجامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني.
٨. لا يزيد سعر المنتجات عن أسعار السوق السائدة أو باقي فروع المستأجر.
٩. وضع لوحة بقائمة الأسعار باللغتين العربية والإنجليزية تكون واضحة للعميل.
١٠. عدم استخدام الموقع كسكن للعاملين.
١٢. يجب على المستأجر التأكد من وجود عدد كافٍ من الموظفين يعملون بجدول خدمة منتظم للقيام بالخدمات العادلة التي يتطلبها البرنامج بالإضافة إلى الخدمات الطارئة التي يتطلبها التشغيل.
١٣. يجب استعمال الصابون والمعقمات والمناشف الورقية ذات الاستخدام الواحد للمسح والتنظيف أو ما يوجه به الممثل الفني.
٤. يجب على المستأجر تسجيل درجات الحرارة لأجهزة التبريد والتجميد بشكل يومي.
٥. يجب تخزين الأغذية الجافة على طبليات بلاستيكية أو معدنية غير قابلة للصدأ مرتفعة عن الأرض بمقدار (٣٠ سم) لسهولة النظافة والرقابة.
٦. توفير حاويات بلاستيكية مزودة بأكياس بلاستيكية قوية بأحجام مناسبة، ولها أغطية محكمة، ويجب أن تفتح عن طريق الضغط عليها بالأرجل.
٧. يجب عدم السماح لأي عامل من الحضور للموقع ومزاولة أي عمل إذا كان عليه أي مظهر من مظاهر المرض العامة كالرشح أو السعال أو القروح أو الجروح أو الدمام.
٨. يجب إعادة الكشف الطبي لكل عامل عاد من سفره.
٩. يلتزم المستأجر باللائحة المنظمة لممارسة النشاط التجاري وفق الأنظمة واللوائح المعتمدة بوزارة الشؤون البلدية والقروية.
٢٠. يلتزم المستأجر بتدريب موظفيه على أنظمة السلامة المتبعة بجامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني وذلك عن طريق الدورات التي تقوم بها إدارة السلامة ومكافحة الحرائق.
٢١. يجب على المستأجر الإفصاح عن كافة المواد الغذائية المراد عرضها وتناولها والإفصاح عن حالة المادة الغذائية (طازج، مبرد، مثلج).

٢٤. يلتزم المستأجر بتطبيق كافة لوائح الاشتراطات الصحية المعتمدة في الجهات التشريعية بالمملكة العربية السعودية ولوائح الداخلية الخاصة بجامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني.
٢٥. في حال وجود أي مادة خذانية فاسدة أو يشتبه بفسادها وانتهاء فترة صلاحيتها فإن المستأجر ملزم بمنع تداولها وإزالتها من الموقع ويحق لجامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني إتلافها وضبط محضر إتلاف بذلك.
٢٦. يلتزم المستأجر بإعداد برنامج لإدارة النفايات.
٢٧. يلتزم المستأجر بوضع برنامج مكافحة الحشرات والتعاون مع الجهات المختصة بجامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني وتنفيذ المهام المطلوبة من هذه الجهات.
٢٨. يلتزم المستأجر بتوفير أماكن منفصلة للنساء وأخرى للرجال لتنماشى مع العادات والتقاليد والتعاليم الإسلامية.
٢٩. يمنع احضار اسطوانات الغاز أو استخدام موقد الغاز بجميع أنواعها.
٣٠. يلتزم المستأجر بتركيب نظام مكافحة الحرائق التلقائي (مرشات إطفاء بالسقف لمكافحة الحرائق) بالإضافة إلى طفایات الحریق وأجهزة كشف الدخان بالتعاون مع الجهات المختصة بجامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني وتنفيذ المهام المطلوبة من هذه الجهات.



٤) قائمة الغرامات والجزاءات:

فيما يلي بيان بالغرامات والجزاءات التي تفرضها جامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني إذا لم يتلزم المستأجر بالشروط المعتمدة على أن يتم دفعها خلال (٣٠) ثلاثة أيام من إصدار المخالفة.

الغرامة	المخالفة
٢٠٠	عدم إبراز بطاقة الدخول أو البطاقة الصحية بشكل واضح
٢٠٠	التدخين داخل الموقع
٥٠٠	عدم وضع ملصق بالسعر على المنتج
٥٠٠	عدم إصدار بطاقة صحية أو عدم تجديدها
٥٠٠	تبغ القمامه داخل الموقع
٥٠٠	الإخفاق في المحافظة على نظافة الموقع
٥٠٠	وضع ملصقات إعلانية على فترinات الموقع أو محیطه الخارجي
١٠٠٠	بيع أي نوع من أنواع التبغ وما شابهها
١٥٠٠	عدم التقيد بالشروط الصحية لعملية تخزين المواد
١٥٠٠	عدم صيانة المعدات أو عدم توفير قطع الغيار الازمة لصيانة تلك المعدات
٢٠٠٠	عدم التقيد بالشروط الصحية المتتبعة بالشئون الصحية لوزارة الحرس الوطني
٢٠٠٠	استخدام أي مواد غذائية أو آية مواد أخرى سبق للشئون الصحية رفض استلامها
٢٠٠٠	بيع مواد أو أصناف خارج نطاق الاتفاقية أو مواد منصوص على منها
٢٠٠٠	فشل موظف المستأجر في إتباع السلوك المهني والأخلاقي العامة
٥٠٠٠	وجود حشرات أو أجسام غريبة في الوجبات الغذائية
٥٠٠٠	استخدام آية بقايا أو فضلات مواد غذائية مطبوخة أو توزيعها على المرضى أو العمالء
٥٠٠٠	تخزين أو توزيع أو بيع مواد منتهية الصلاحية
١٠,٠٠٠	حالة تسمم الطعام وتلوث المواد الغذائية نتيجة إهمال المستأجر وقصيرة
١٠,٠٠٠	توظيف عماله ليست على كفالة المستأجر أو من قررت الشئون الصحية عدم صلاحيتهم للعمل

يتم تصنيف المخالفات الغير المذكورة أعلاه حسب لائحة الغرامات والجزاءات الخاصة باللائحة التنفيذية للمخالفات والتعليمات البلدية.

٥) خطاب العرض

سعادة/ مدير إدارة تنمية الإيرادات والاستثمار بجامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية في
وزارة الحرس الوطني حفظه الله
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

بعد اطلاعنا على المنافسة الخاصة برغبة جامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة
الحرس الوطني في تأجير وتشغيل موقع المطبخ الرئيسي في المبني الإداري بمدينة الرياض كموقع لبيع
الوجبات والمشروبات.

وبناءً على رغبنا الدخول في المنافسة، وبعد اطلاعنا على الوثائق الخاصة بها، وبعد معاينة العقار على
الطبيعة معاينة تامة نافية للجهالة.

عرض نحن شركة / مؤسسة:
أن نقوم باستئجار وتشغيل الموقع المذكور أعلاه بمبلغ سنوي قدره (.....) ريال، المبلغ كتابةً
(.....) غير شامل لضريبة القيمة المضافة لمدة (٥) خمس سنوات اعتباراً
من تاريخ محضر الاستلام.

ويسرنا أن نرفق لكم كامل أوراق ووثائق المنافسة وهي:

١. خطاب ضمان بنكي صادر من بنك برقم..... وتاريخ.....
٢. بمبلغ (.....) ريال، كتابة (.....) وهو ما يعادل (١٥%) خمسة عشر في المئة من قيمة الإيجار السنوي لعرضنا.
٣. كراسة الشروط والمواصفات.
٤. صورة من السجل التجاري أو الترخيص النظامي في مجال الأعمال المتقدم لها.
٥. صورة من شهادة انتساب الغرفة التجارية.
٦. صورة من شهادة التأمينات الاجتماعية.
٧. صورة من شهادة الزكاة والدخل
٨. صورة من شهادة التسجيل في نظام ضريبة القيمة المضافة.
٩. صورة من رخصة الاستثمار إذا كان المستثمر مرخصاً حسب نظام الاستثمار الأجنبي.
١٠. صورة من شهادة وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية بشأن تحقيق نسبة السعودية
١١. صورة من العنوان الوطني
١٢. خطاب تفويض لحضور لجنة فتح المظاريف وتسليم العرض مصدق من الغرفة التجارية - أخرى

كما يسرنا إفادتكم بما يلي: -

- ١- نتعهد بالالتزام بهذا العرض لمدة (٦) ستة أشهر اعتبارا من تاريخ الترسية بحيث يكون ملزماً لنا إذا تم قبوله في أي وقت قبل انتهاء هذه المدة، وفي حال عدم التزامنا بذلك فيحق لجامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني مصادر قيمة الضمان البنكي المقدم وعدم دعوتنا مستقبلاً وذلك لتلافي انقطاع الخدمة المقدمة للموظفين والمرابحين.
 - ٢- نعلم أنه من حق جامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني ترسية هذه الاتفاقية للموقع المذكور أعلاه لمن تراه الأنسب من الناحية المالية والفنية أو أي اعتبارات أخرى تخدم مصالح الجامعة وفقاً لتقديرها المطلق ولن تكون الترسية بالضرورة للعرض الأفضل مالياً فقط، كما أن لها الحق في إلغاء هذه المنافسة إذا رأت ذلك دون أدنى مسؤولية عليها.
 - ٣- نوافق على قيام جامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني بتطبيق الجزاءات والغرامات التي تراها في حال حدوث أي تقصير حسب ما هو موضح بجدول الغرامات والجزاءات.
 - ٤- نتعهد في حال قبول عرضنا بتوقيع الاتفاقية وب مجرد تعديكم لنا بالبدء فوراً بتنفيذ الأعمال المطلوبة وفقاً لأحكام الاتفاقية وشروطها باعتبار محضر استلام الموقع هو تاريخ بداية العمل.
 - ٥- نلتزم بتقديم مخطط للموقع حسب مواصفات جامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية بوزارة الحرس الوطني وعدم البدء بتنفيذها إلا بعد أخذ الموافقة من الإدارة الهندسية.
 - ٦- نلتزم باستلام الموقع ومبشرة العمل في مدة لا تتجاوز خمسة عشر يوماً من تاريخ الترسية.
 - ٧- نقر بأننا درسنا جميع مستندات المنافسة دراسة وافية ونعتبر أن هذه الوثائق جمعها جزء واحد لا تتجزأ، يكمل ويفسر بعضها البعض الآخر ووضعنا أسعارنا المبينة أعلاه بعد زيارتنا للموقع المخصص لتقديم الخدمة المطلوبة وأخذنا في الاعتبار طبيعة الأعمال المشار إليها والصعوبات المتعلقة بها وجميع ما يلزم لإنجاز وتنفيذ الأعمال وفقاً للاتفاقية ونتحمل بناءً على ذلك مسؤولية القيام بها.
- تم تقديم العرض وكامل وثائق المنافسة

يوم شهر عام هـ. الموافق يوم شهر عام م.

الاسم التوقيع.....

بصفته المفوض نظاماً بتوقيع الاتفاقية.

اسم الشركة / المؤسسة

الختام

نموذج تعريف شركة

اسم الشركة / المؤسسة:

العنوان الوطني:

الموقع الإلكتروني:

رقم التلفون:

رقم الفاكس:

رقم السجل التجاري:

البريد الإلكتروني:

نوع النشاط:

تاريخ بداية ممارسة النشاط:

عدد الفروع:

موقع الفروع الحالية:

عدد الموظفين السعوديين:

عدد الموظفين الغير سعوديين:

التوقيع:

الختم الرسمي: